



Sions Sogns Menighedsråd
Østerbrogade 192
2100 København Ø

12. juni 2024

Menighedsrådsmøde

Onsdag den 12. juni 2024 kl. 17

Referat

Afbud fra Per Knoblauch, Mette Katrine Grosbøll, Eva Bejder og Gitte Sforzini

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendt.

2. Meddelelser

2.1 Meddelelser fra formanden.

2.2 Modtaget post.

Forespørgsel vedr. lån af lokale til undervisning i yoga. Hans henviser spørgeren til Davids Kirke.

Hans kontakter GlobalConnect vedr. forespørgsel på lån af lokale.

Vi har tidligere givet Anne Lilballe lov til at låne kirkelokalet til et Blixen arrangement i oktober.

Der er blevet spurgt om tilladelse til at tage entre. Vi giver tilladelse til det.

2.3 Øvrige.

3. Bygninger

3.1 Arbejder i kirken.

Vedr. sænkning af alter kan Nationalmuseet først hjælpe os med udførelsen af arbejdet i 2025. De har stillet os i udsigt, at en pris for arbejdet, vil vi kunne forvente inden august 2024.

Forslag om nedlæggelse af papirkurve ved bænkerne foran kirken. I første omgang dækker vi papirkurvene til.

Forslag fra Anne Lilballe om at være behjælpelig med at implementere affaldssortering ved kirken. Vi vil meget gerne have, at Anne Lilballe kommer med et oplæg.

Anne Lilballe har modtaget et tilbud fra Ellis vedr. vores måtteaftale.

Der kommer et nyt vindue i tårnet i løbet af en uge.

4. Økonomi

4.1 Godkendelse af 1. kvartalsrapport for 2024. Godkendt.

4.2 Kasserer orientering. Fremsendt på mail. Der åbnes op for at bruge lidt penge igen i aktivitetsudvalget ligesom til de visioner, vi har.

Karen Anna vil gerne have, at der tænkes i at afsætte penge til en fremtidig ansættelse af en halvtids kirketjener.

5. Afholdte arrangementer

5.1 2. Pinsedag. Supergodt arrangement.

5.2 Orientering fra Kirkefondet.

De slides der blev brugt til præsentationen er sendt til rådet.

5.3 Vores visionsdag. Der kom et flot oplæg ud af det til at komme videre med.

Anne Kathrine har lavet aftale med U-kirke om at mødes.

Karen Anna: En fantastisk dag. Vi skal vel vælge, hvad vi vil satse på. PR er måske noget af det første, vi skal gå i gang med.

Holger: Vi skal være opmærksomme på, at det ikke kun er et menighedsrådsprojekt, men at det bliver et medarbejder-/rådsprojekt.

Visionspapiret godkendes og fremlægges for personalet ved næste personalemøde.

6. Kommende arrangementer

Anne Kathrine: D. 30. juni holder vi sommerkirke, hvor vores menighed med Anne Kathrine som præst går ned i Hans Egedes Kirke og holder gudstjeneste dér. Personalet skal ikke med.
D. 14. juli kommer Hans Egedes præst og menighed her og holder gudstjeneste.

7. Kontaktperson

7.1 Orientering.

Karen Anna: Til tidsregistrering kan vi anvende et system udviklet af Churchdesk.

Det er kommet i orden, at Dino arbejder 9 timer om ugen.

Ved personalemødet er der udarbejdet et kommunikationsmantra som er nedskrevet og som ophænges.

7.2 Vedr. ny kirketjener er der samtaler igen i morgen.

Hanne: Vi er tilfredse med rengøringsfirmaet, der kommer her hver mandag i juni måned.

7.3 Lukket punkt.

8. Nyt fra personalerepræsentant

Bo orienterede om reglerne ift. medarbejderrepræsentantens rettigheder i forbindelse med lukkede punkter.

Der bliver i personalegruppen spurgt til beskæringerne i budgettet, og hvor pengene kommer hen.

9. Eventuelt

Anne Kathrine: Lise Lotte Petersen har strikket 3 fine servietter til kalke og desk.

Mht. konfirmandundervisningen kan der i provstiet søges om penge til en teologistuderende som hjælpeunderviser.

Mødet slut kl. 19.05

Næste menighedsrådsmøde er onsdag den 21. august 2024 kl. 17.