



Sions Sogns Menighedsråd
Østerbrogade 192
2100 København Ø

24. april 2024

Menighedsrådsmøde

onsdag den 24. april 2024 kl. 17

Sions Kirke

Afbud fra Gitte Sforzini

Referat

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen godkendt

2. Meddelelser

2.1 Formanden.

Kirkefonden kunne godt mødes med os på den foreslåede dato den 29. maj kl. 17-19. Vi skal have en projektor/PC klar.

I forlængelse af vores beslutning om at gå videre med ombygningen har vi ansøgt Stiftet om frigivelse af kr. 300.000 til udarbejdelse af et byggeprojekt. Stiftet har svaret, at vi skal ansøge Stiftet som en byggesag, som efterfølgende fremsendes til provstiet.

2.2 Modtaget post.

Forslag fra Bente Lindum om kunstudstilling i kirken. Vi siger tak for tilbuddet, men vi afslår.

Forespørgsel fra Anne Lilballe om lån af kirkerum og ovensal d. 10. oktober. Hans svarer hende.

Referat fra skoletjenesten.

PU har inviteret til et møde vedr. driftsrammen den 29. maj kl. 17. Vi har bedt om en anden dato. Det bliver i stedet d. 2. maj kl. 17 i Nyhavn.

2.3 Øvrige meddelelser.

3. Afholdte arrangementer

Tak fra Anne Kathrine for receptionen ved hendes jubilæum.

Mette Kathrine: Vi afholdt et meget fint skærtorsdagsarrangement med glade tilbagemeldinger.

4. Kommende arrangementer

4.1 Kirkebio. Vi bidrager økonomisk i år med anslået 3400 kr.

Anne Kathrine afholder konfirmandlejre i kirken den kommende fredag/lørdag.

5. Økonomi

5.1 1. kvartalsrapport 2024 - udskydes til næste møde.

5.2 Budgetsamråd afholdt 16. april 2024. Hans orienterede.

5.3 Kasserer orientering.

6. Kirkeværge/bygningssagkyndig

6.1 Kirken.

Ulrik Hovmand har skrevet nedenstående efter rapporten fra Nationalmuseet vedr. sænkning af alterpartiet:

I forlængelse af besigtigelsesrapport fra Mie Ø. Sterregård, vedr. sænkning af alteret i Sions Kirke, på Østerbro, København, skal jeg på baggrund af rapporten, bede jer være os behjælpelig med at prissætte og tilbyde arbejdet udført.

Som det fremgår af Mie's rapport, er der i denne forbindelse behov for både en maleri-konservator, snedkerarbejde, dekorationsmaler og sten-konservator. Da vi ikke umiddelbart er bekendt med koordinering og planlægning af et sådant arbejde med flere særlige fagområder indblandet vil vi gerne bede NATMUS's bevaringsafdeling, om et samlet tilbud på udførelse af opgaven.

Som grundlag for det ønskede arbejde er der tidligere udarbejdet et tegningsmateriale, som medsendes til orientering.

Måtte I have brug for et møde/drøftelser i forbindelse med nærværende står jeg selvfølgelig til rådighed.

6.2 Henrik kirketjener har overleveret en liste til kirkeværgen med udestående sager.

6.3 Præsteboliger. Svanevænget mangler nogle tagsten.

6.4 Kirkeværgeorientering:

Kirkeværge, formand og bygningssagkyndig har gennemgået tilstandsvurderingerne.

Der er ikke noget nyt i affaldssorteringen. Per tager kontakt til andre kirkers kirkeværger med henblik på samarbejde.

7. Kontaktperson

7.1 Lukket punkt.

7.2 Stillingsannoncer for ny kirketjener bliver snart indrykket.

Forslag om at ansætte en kirketjener 18-20 timer/uge til efteråret. Punktet tages op ved næste møde.

8. Valgbestyrelsen

Fællesannoncer til orienteringsmødet. Bragt i Østerbro Avis den 17/4.

9. Nyt fra personalet

Bo Riemer er valgt som medarbejderrepræsentant.

10. Eventuelt

Mette Kathrine: Bibeltime er kommet udmærket fra start med 13 deltagere.

Vi har været til møde vedr. Fristedet, der mangler lokaler. Mulighed for, at Davids Kirke kan stille lokaler til rådighed. Vi venter tilbagemelding.

På sigt arbejder vi på at lave et fast værested som et provstisamarbejde.

Holger: DHL – et fælles arrangement for menighedsråd og personale? Karen Anna rykker personalet for svar.

Holger: Hvad skal der ske til visionsdagen? Mette Kathrine, Anne Kathrine og Karen Anna laver oplæg.

Mødet slut kl. 18.45.

Næste møde er d. 12. juni 2024.

